



Вачский муниципальный округ
Нижегородской области

Управление образования
администрации Вачского муниципального округа

П Р И К А З
28.05.2024 № 254

Об организации отдыха, оздоровления и занятости учащихся в 2024 году

Во исполнение постановления администрации Вачского муниципального округа от 07.03.2023 года № 239 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Вачского муниципального округа на 2023 - 2025 годы», распоряжения администрации Вачского муниципального округа от 21.02.2024 года № 15-р «Об установлении стоимости одного дня пребывания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления в 2024 году» и в целях создания оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление, организованную занятость детей Вачского муниципального округа

п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1.1. Обеспечить максимальную занятость в течение каникулярного времени обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении; из трудных и неблагополучных семей; детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей состоящих на внутришкольном контроле, используя возможности оздоровительных баз образовательных организаций, учреждений социальной защиты и культуры, потенциал загородных оздоровительных центров, санаторных учреждений Нижегородской области, Российской Федерации; возможности трудоустройства подростков индивидуально.

1.2. В течение летнего периода обеспечить открытие прогулочных групп в следующих образовательных учреждениях:

- МБОУ Вачская сош-17 чел. (июль);
- МБОУ Филинская сош- 40 чел. (июнь);
- МБОУ Алтунинская оош-15 чел. (август);
- МБОУ Медоварцевская оош-5 чел. (июнь);
- МБОУ Арефинская СОШ – 15 чел. (июль);
- МБУ ДО «ЦДТ» - 30 чел (июнь).

Итого: 122 чел.

1.3. Взять под личный контроль занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете в КДН и ЗП Вачского муниципального округа, в

отделе полиции (по обслуживанию Вацкого района) МО МВД России «Навашинский», в управлении социальной защиты населения Вацкого округа, предусмотрев возможность отдыха, оздоровления и занятости по месту учебы и (или) месту жительства в течении каникулярного времени.

1.4. Предоставлять в МКУ ЦБ МОУ отчетные документы в порядке и объеме, предусмотренными нормативными требованиями и требованиями организаций, осуществляющих финансирование оздоровительных учреждений на базе школ, не позднее 5-ти дней после окончания каждой смены.

1.5. Открыть лагеря с дневным пребыванием детей

1.5.1. В июне 2024 года, 15 дней питания, с общим охватом 135 человека:

- МБОУ Арефинская СОШ – «Родничок» 65 чел.;
- МБОУ Новосельская СОШ - «Здоровенок» 45 чел.;
- МБОУ Яковцевская ООШ – «Капитошка» 25.

1.5.2. В июле 2024 года, 15 дней питания, с общим охватом 165 человек:

- МБОУ Вацкая СОШ – «Лукоморье» 130 чел.;
- МБУ ДО ДЮЦ «Ровеснику» - «Олимпиец» 35 чел..

1.6. Организовать работу дворовых площадок на базе МБОУ Вацкой СОШ, МБОУ Филинской СОШ, МБОУ Новосельской СОШ, МБОУ Алтунинской ООШ, МБОУ Арефинской СОШ.

2. МКУ ЦБ МОУ (Ткачева Е. Ю.)

2.1. Профинансировать стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных на базе образовательных организаций летом 2024 года, стоимость питания 220 рублей в день на 1 человека (двухразовое питание) за счет средств бюджета Вацкого муниципального округа, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования в Вацком муниципальном округе» в сумме 990 000 (девятьсот тысяч) рублей, в том числе:

- МБОУ Арефинская ООШ – 214 500 рублей;
- МБОУ Новосельская СОШ – 148 500 рублей;
- МБОУ Вацкая СОШ – 544 500 рублей;
- МБОУ Яковцевская ООШ – 82 500 рубль.

2.2. Выделить денежные средства в размере 390 636 (триста девяносто тысяч шестьсот тридцать шесть) рублей 96 коп. за счет средств муниципального бюджета на деятельность дворовых площадок организованных на базе следующих школ:

- МБОУ Вацкая СОШ – 65 106,16 рублей;
- МБОУ Филинская СОШ – 97 659,24 рублей;
- МБОУ Новосельская СОШ - 65 106,16 рублей;
- МБОУ Алтунинская ООШ - 65 106,16 рублей;
- МБОУ Арефинская СОШ – 97 659,24 рублей.

3. Директору МБУ ДО ЦДТ Осиповой Е. Л., директору МКУ ИМОЛ системы образования Волковой Л. И.:

3.1. Обеспечить методическое сопровождение работы оздоровительных учреждений в летние каникулы 2024 года.

3.2. Провести экспертизу проектов и программ организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в образовательных организациях в 2024 году.

4. Инспектору II категории управления образования Обыденновой Н. Н.:

4.1. Обеспечить приемку оздоровительных учреждений, организующих работу в летние каникулы 2024 года, с 15 мая по 04 июня 2024 года.

4.2. Осуществлять координацию работы с районными службами и ведомствами по организованной подготовке и работе образовательных организаций в летний оздоровительный период 2024 года.

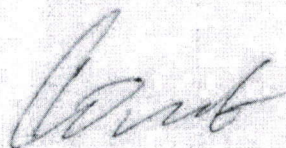
4.3. Докладывать итоги промежуточного изучения деятельности организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году на совещаниях руководителей образовательных организаций.

4.4. Размещать материалы о подготовке и ходе оздоровительной кампании 2024 года на сайте управления образования и в газете «Вачская газета».

4.5. Принять меры по использованию средств субвенции областного бюджета на организацию оздоровления детей в детских санаториях и санаторно – образовательных центрах (лагерях) круглосуточного действия.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



С.Н.Сачков